

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



*ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. Verdi – P. Cafaro"*

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado ad indirizzo musicale

Sede centrale Via G. Verdi, n. 65 -76123 ANDRIA (BT)

Telefono 0883 – 246.239 – sito web: [www.icverdicafaro.edu.it](http://www.icverdicafaro.edu.it)

Cod. Mecc. BTIC86300G

e-mail [btic86300g@istruzione.it](mailto:btic86300g@istruzione.it)

[baic86300g@pec.istruzione.it](mailto:baic86300g@pec.istruzione.it) (posta certificata)

Andria, (fa fede la data del protocollo)

- Sito/Progetti ed eventi/ PNRR
- Amministrazione Trasparente/Bandi di contratti e gare
- Albo on line
- Agli atti del progetto

|                |  |
|----------------|--|
| <b>OGGETTO</b> | <b>DETERMINA di AVVIO PROCEDURA PER LA SELEZIONE DI FIGURE PROFESSIONALI COSTITUENTI LA COMUNITA' DI PRATICHE A VALERE SUL PROGETTO:</b><br><br>Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023) Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)"<br><br>CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-40366<br>CUP: J84D23005370006<br>Titolo: "TUTTI PAZZI PER IL DIGITALE" |
|----------------|--|

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione
- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. nm\_pi. AOOGABMI. Registro Decreti(R).0000066 recante "riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";
- VISTO** Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" Missione 4 – Componente 1 – del PNRR
- VISTO** la nota prot. n. *m\_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0141549*, del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico"
- CONSIDERATO** l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare
- VISTO** l'atto di concessione prot. n°37628 del 03.03.2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n.114 del 1 febbraio 2024 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;

**VISTO** la proposta del collegio dei docenti prot. n. 33 del 29 febbraio 2024 in merito ai titoli e competenze del **COMUNITA' DI PRATICHE** per le attività relative alla linea di Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)”

**VISTO** la delibera del consiglio di istituto prot. n°130 del 1 marzo 2024 in merito ai titoli e competenze per la valutazione dei componenti del **COMUNITA' DI PRATICHE** per le attività relative alla linea di Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)”

**VISTA** la necessità di individuare esperti in qualità di **COMUNITA' DI PRATICHE** per le attività relative alla linea di Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)” per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

**ACCERTATO** che per l'attuazione del Progetto occorre selezionare, tra il personale scolastico interno all'istituzione scolastica, il personale in possesso delle competenze necessarie per ricoprire il ruolo specificato in oggetto

#### DETERMINA

Di avviare all'interno della Istituzione Scolastica una selezione, mediante procedura comparativa, dei componenti che costituiranno la comunità di pratiche per l'apprendimento, necessario alla realizzazione del progetto “PNRR formazione del personale scolastico per la transizione digitale” (DM 66/2023).

#### **Art. 1 - Finalità della selezione**

Al fine di garantire la realizzazione di percorsi didattici rivolti al personale scolastico sulla transizione digitale, la comunità di pratiche per l'apprendimento dovrà promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico (docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica

#### **Art. 2 – Destinatari**

I Destinatari del presente avviso sono tutte le risorse professionali interne a questa Istituzione Scolastica la cui competenza autocertificata in sede di candidatura risulti idonea allo svolgimento delle azioni strettamente connesse e ritenute essenziali, per la realizzazione del progetto finanziato.

La comunità di pratiche per l'apprendimento nell'ambito del “PNRR formazione del personale scolastico per la transizione digitale” sarà costituito dalle figure professionali di seguito specificate, coordinata dal Dirigente Scolastico e/o dal Referente di Progetto o altro docente delegato dal D.S..

| TIPOLOGIA  | n° figure richieste | Ore di impegno  |
|--|---------------------|-----------------|
| Componente della comunità di pratiche per l'apprendimento                            | 10                  | 240 complessive |
| Referente con la funzione di coordinamento della “Comunità pratica di apprendimento” | 1                   | 55              |

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è di 34,00 euro/ora onnicomprensivi lordo stato.

L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste, ovvero fino al 30.09.2025

### Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo, dalla dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire,

entro le ore 13.00

del 19 novembre 2024

esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo PEC all'indirizzo: [baic86300v@pec.istruzione.it](mailto:baic86300v@pec.istruzione.it).

In caso di consegna a mano, sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura : “istanza selezione componenti comunità di pratiche D.M. 66/2023”.

### Art. 4 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art. 38-46 del DPR 445/00 e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

### Art. 5 partecipazione

Ogni facente istanza può concorrere per una sola figura professionale, presentando una sola istanza di partecipazione. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

L'aspirante dovrà dichiarare in ogni caso al propria disponibilità a permanere nell'Istituto per tutta la durata del progetto, il cui termine è previsto per il 30.09.2025.

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

### Art. 6 Selezione

La selezione verrà effettuata dal dirigente scolastico, eventualmente anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione della griglia di valutazione di seguito riportata:

| <b>CRITERI SELEZIONE COMPONENTE COMUNITA' DI PRATICHE</b>  |   |
|--|---|
| <b>TITOLI DI STUDIO</b>  |   |
| • Laurea vecchio ordinamento o laurea quinquennale (nuovo ordinamento) attinente alle discipline STEM  | punti 5 per ogni laurea<br>Max 25 punti                   |
| • Laurea triennale nuovo ordinamento (si valuta solo in assenza di laurea quinquennale o vecchio ordinamento) attinente alle discipline STEM | punti 3 per ogni laurea<br>Max 15 punti                   |
| • Diploma di istruzione secondaria (si valuta solo in assenza di laurea)   | punti 2 per ogni diploma<br>Max 10 punti                  |
| •Certificazioni informatiche (ECDL/EIPASS, LIM...)   | Punti 1 per ogni certificazione<br>Max 5 punti            |
| <b>Partecipazione a corsi di formazione attinenti alle STEM di almeno 20 ore con rilascio attestato)</b>                                     | Punti 3 per ogni esperienza di formazione<br>Max 15 punti |
| <b>TITOLI PROFESSIONALI/ESPERIENZE LAVORATIVE</b>  |   |
| • Esperienze pregresse di progettista in progetti finanziati da Fondi europei  | punti 5 per ogni esperienza<br>Max 25 punti               |

|   |   |
|---|---|
| • Esperienze pregresse di valutatore/facilitatore in progetti finanziati da Fondi europei | punti 5 per ogni esperienza<br>Max 25 punti |
| • Incarichi ricoperti come Animatore digitale o Assistente tecnico                        | punti 5 per ogni esperienza<br>Max 25 punti |
| Incarichi ricoperti come collaboratore del Dirigente scolastico o come DSGA               | punti 5 per ogni esperienza<br>Max 25 punti |
| Incarichi ricoperti come Funzione strumentale   | punti 3 per ogni esperienza<br>Max 15 punti |
| Componente del Team innovazione digitale  | punti 1 per ogni anno<br>Max 5 punti        |

I candidati, individuati sulla base della valutazione dei titoli di servizio e professionali posseduti, saranno inseriti in apposita graduatoria in base al punteggio conseguito, secondo la griglia di valutazione sopra indicata.

In caso candidature superiori alla richiesta, si procederà a stilare apposita graduatoria che si intende provvisoria.

Decorsi 5 giorni dalla pubblicazione della stessa senza eventuali ricorsi, sarà pubblicata la graduatoria definitiva.

La scuola provvederà a pronunciarsi su eventuali reclami nel termine di 2 giorni successivi alla consegna degli stessi, decorsi il quale l'elenco diviene definitivo.

Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'Albo online del sito web dell'Istituto raggiungibile all'indirizzo: [www.icverdicaforo.edu.it](http://www.icverdicaforo.edu.it).

L'affissione all'Albo ha valore di notifica agli interessati. L'incarico verrà assegnato seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica

#### **Art. 7 Compiti del componente della comunità di pratiche**

Promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola attraverso attività di disseminazione orizzontale all'interno della Comunità educante.

**sia di tipo didattico** (docenti). A titolo esemplificativo possibili ambiti tematici dei percorsi formativi

- gestione didattica e tecnica degli ambienti di apprendimento innovativi e dei relativi strumenti tecnologici e all'insegnamento delle competenze specialistiche per la formazione alle professioni digitali del futuro;
- aggiornamento del curriculum scolastico per il potenziamento delle competenze digitali;
- metodologie didattiche innovative per l'insegnamento e l'apprendimento, connesse con l'utilizzo delle nuove tecnologie;
- pratiche innovative di verifica e valutazione degli apprendimenti anche con l'utilizzo delle tecnologie digitali;
- didattica e insegnamento dell'informatica, del pensiero computazionale e del coding, dell'intelligenza artificiale e della robotica, a partire dalla scuola dell'infanzia
- utilizzo di piattaforme telematiche per lo scambio e la condivisione continua

**sia di tipo organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA).**

Promuovere l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, Promuovere lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica.

#### **Art. 8 Requisiti minimi di accesso**

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti di accesso (almeno uno):

- Essere in possesso di Laurea magistrale in discipline STEM
- Aver maturato esperienze certificabili e/o significative in relazione allo sviluppo delle competenze didattiche nei campi indicati dal DM 66/2023

### **Art. 9 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 e della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico: Dott.ssa Grazia SURIANO

### **Art. 10 Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti del RGDP 2016/679 e dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

### **Art. 11. Pubblicità**

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola - [www.icverdicaforo.edu.it](http://www.icverdicaforo.edu.it) -nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

Il RUP Dirigente Scolastico  
*Dott.ssa Grazia SURIANO*

Allegati

Allegato A: Domanda di partecipazione

Allegato B: Dichiarazione insussistenza cause ostative



- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PNRR"

| <b>CRITERI SELEZIONE COMPONENTE COMUNITA' DI PRATICHE</b>   |   |  |                                  |
|---|---|--|----------------------------------|
| REQUISITI MINIMI DI ACCESSO (almeno uno):   |   |  |                                  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Essere in possesso di Laurea magistrale in discipline STEM</li> <li>• Aver maturato esperienze certificabili e/o significative in relazione allo sviluppo delle competenze didattiche nei campi indicati dal DM 66/2023</li> </ul> |   |  |                                  |
| TITOLI DI STUDIO  |   | Da compilare a cura del candidato (inserire punteggio) | Da compilare a cura dell'Ufficio |
| • Laurea vecchio ordinamento o laurea quinquennale (nuovo ordinamento) attinente alle discipline STEM   | punti 5 per ogni laurea<br>Max 25 punti                   |  |                                  |
| • Laurea triennale nuovo ordinamento (si valuta solo in assenza di laurea quinquennale o vecchio ordinamento) attinente alle discipline STEM  | punti 3 per ogni laurea<br>Max 15 punti                   |  |                                  |
| • Diploma di istruzione secondaria (si valuta solo in assenza di laurea)  | punti 2 per ogni diploma<br>Max 10 punti                  |  |                                  |
| •Certificazioni informatiche (ECDL/EIPASS, LIM...)  | Punti 1 per ogni certificazione<br>Max 5 punti            |  |                                  |
| <b>Partecipazione a corsi di formazione attinenti alle STEM di almeno 20 ore con rilascio attestato)</b>  | Punti 3 per ogni esperienza di formazione<br>Max 15 punti |  |                                  |
| TITOLI PROFESSIONALI/ESPERIENZE LAVORATIVE  |   |  |                                  |
| • Esperienze pregresse di progettista in progetti finanziati da Fondi europei   | punti 5 per ogni esperienza<br>Max 25 punti               |  |                                  |
| • Esperienze pregresse di valutatore/facilitatore in progetti finanziati da Fondi europei   | punti 5 per ogni esperienza<br>Max 25 punti               |  |                                  |
| •Incarichi ricoperti come Animatore digitale o Assistente Tecnico   | punti 5 per ogni esperienza<br>Max 25 punti               |  |                                  |
| Incarichi ricoperti come collaboratore del Dirigente scolastico o come DSGA   | punti 5 per ogni esperienza<br>Max 25 punti               |  |                                  |
| Incarichi ricoperti come Funzione strumentale   | punti 3 per ogni esperienza<br>Max 15 punti               |  |                                  |
| Componente del Team innovazione digitale  | punti 1 per ogni anno<br>Max 5 punti                      |  |                                  |

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Curriculum Vitae

N.B.: **La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

#### DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

***Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PNRR E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO***

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto \_\_\_\_\_ al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Allegato B: Dichiarazione insussistenza cause ostative

***Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità o cause ostative***

*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)”*

CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-40366

CUP: J84D23005370006

Titolo: “TUTTI PAZZI PER IL DIGITALE”

**Il sottoscritto** \_\_\_\_\_

**Nato a** \_\_\_\_\_ **il** \_\_\_\_\_ **residente a** \_\_\_\_\_ **Provincia di** \_\_\_\_\_

**Via** \_\_\_\_\_ **Codice Fiscale** \_\_\_\_\_

**Individuato in qualità di** \_\_\_\_\_ **nel progetto di cui in oggetto**

**DICHIARA**

**ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:**

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
  - non coinvolge interessi propri;
  - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
  - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
  - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Firmato